

UMOWA
O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH nr _____/2024

zawarta w Otwocku w dniu _____ 2024 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Specjalistycznym MSWiA w Otwocku z siedzibą przy ul. Prusa 1/3, 05-400 Otwock, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000177289, NIP 532-10-17-768, REGON 010158710, reprezentowanym przez:
Milenę Bardońską – p.o. Dyrektora,

zwanym w dalszej części umowy „Udzielającym zamówienia”,

a

Panią/Panem _____ zam. _____, ul. _____, prowadząca/-ym działalność gospodarczą pod firmą „_____” pod adresem _____, ul. _____, zarejestrowanym w systemie centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej prowadzonej na stronie internetowej pod adresem <http://prod.ceidg.gov.pl>, REGON _____, NIP _____, PESEL _____

zwaną/-ym dalej „Przyjmującym zamówienie” .

Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie zwani są w dalszej części umowy łącznie jako Strony, a indywidualnie jako Strona.

Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania konkursowego pod nazwą Świadczenie usług farmaceuty wraz z pełnieniem funkcji Kierownika Działu Farmacji Szpitalnej i zabezpieczenia produktów leczniczych i wyrobów medycznych dla oddziałów SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku, znak sprawy 02/05/2024 z dnia 16.05.2024r.

§ 1.

1. Do określenia praw i obowiązków Stron, zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego w zakresie Przedmiotu Umowy, a zwłaszcza:
 - 1) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej wraz z przepisami wykonawczymi,
 - 2) ustawa z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne,
 - 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych wraz z przepisami wykonawczymi,
 - 4) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 5) Statut, Regulamin organizacyjny oraz inne obowiązujące u Przyjmującego zamówienie akty wewnętrzne.
2. Strony oświadczają, że w przypadku zmiany wskazanych w ust. 1 przepisów w okresie obowiązywania Umowy, nowe regulacje będą uznawane za obowiązujące.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług farmaceuty wraz z pełnieniem funkcji Kierownika Działu Farmacji Szpitalnej i zabezpieczenia produktów leczniczych i wyrobów medycznych dla oddziałów SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku.
2. Usługi o których mowa w ust. 1 będą realizowane co najmniej dwa razy w tygodniu w wymiarze 14 godzin tygodniowo w siedzibie Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie będzie pozostawał w kontakcie telefonicznym z Udzielającym zamówienia.
3. Szczegółowe godziny realizacji świadczeń będą wykonywane zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia.
2. Harmonogram sporządzany będzie na okres jednego miesiąca i przedkładany do zatwierdzenia Dyrektorowi Szpitala/Z-cy Dyrektora ds. leczenia.
3. Przyjmujący zamówienie przedłoży Udzielającemu zamówienie do dnia 20 danego miesiąca harmonogram świadczenia usług na miesiąc następny.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada tytuł
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, zgodne z aktualną wiedzą medyczną do wykonywania zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać zamówienie samodzielnie bez pomocy osób trzecich.

§ 3.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia szczegółowo został opisany w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury, należących do Udzielającego zamówienia, zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w niniejszej umowie i tylko w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy:
 - 1) do udzielania świadczeń terminowo i zgodnie z Harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienie,
 - 2) w przypadku zdarzeń losowych uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy powiadamiać nie później niż na 24 godzin przed planowanym udzielaniem świadczeń Udzielającego zamówienia o niemożliwości realizacji świadczeń ze wskazaniem ich przyczyn. W sytuacjach nagłych i szczególnie uzasadnionych powiadomienie takie może nastąpić w terminie krótszym niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w takich przypadkach każdorazowo wymagane będzie szczegółowe wykazanie okoliczności uniemożliwiających powiadomienie we właściwym terminie. W przypadku planowanych nieobecności Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do złożenia druku dotyczącego zgłoszenia nieobecności,
 - 3) do rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej Umowy, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, do prowadzenia czytelnej dokumentacji zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa i zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia,
 - 4) do dbania o dobre imię Udzielającego zamówienia,
 - 5) do współpracy z lekarzami oraz innym personelem medycznym Udzielającego zamówienia,
 - 6) do niezwłocznego zgłaszania Udzielającemu zamówienia każdorazowego konfliktu interesów oraz każdego innego faktu przeszkadzającego, utrudniającego lub uniemożliwiającego należyte wykonywanie postanowień niniejszej Umowy,
 - 7) na wniosek Udzielającego zamówienia ustosunkowywać się do skarg pacjentów na wykonanie lub niewykonanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych poprzez złożenie pisemnych wyjaśnień wraz z sugestią, co do proponowanych rozwiązań,
 - 8) stale i na własny koszt podnosić swoje kwalifikacje zawodowe, uzgadniając związane z tym

- przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych z Udzielającym zamówienia,
- 9) do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności dotyczących przetwarzania danych osobowych osób objętych opieką medyczną wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie, szczególnie starannego zabezpieczenia danych osobowych przed dostępem osób niepowołanych oraz do zachowania poufności wszelkich danych osobowych, które zostały jemu przekazane przez Udzielającego zamówienie,
 - 10) do przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i dotyczących ochrony środowiska,
 - 11) do uzyskiwania zgody Udzielającego zamówienie na udzielanie wywiadów: w prasie, telewizji, Internecie, dotyczących przedmiotowo wykonywania Umowy lub związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia,
 - 12) posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnych badań lekarskich niezbędnych do wykonywania zawodu i udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie realizowanej umowy oraz aktualnego badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych.
4. Strony nie wykluczają możliwości udzielania świadczeń w terminach dodatkowych w stosunku do uzgodnionego Harmonogramu w przypadkach nagłych lub wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych pozostających poza kontrolą Stron niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że istnieje możliwość odmowy zastosowania się do wezwania celem świadczenia usług nie objętych harmonogramem.
 5. W przypadku przejściowego braku możliwości osobistej realizacji umowy Przyjmujący zamówienie zapewni zastępcę, spełniającego warunki niezbędne do wykonywania w/w czynności za zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną na piśmie.
 6. Przyjmujący zamówienie odpowiada za działanie lub zaniechanie osób go zastępujących jak za działanie lub zaniechanie własne.
 7. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do:
 - 1) zapłaty wynagrodzenia na rzecz Przyjmującego zamówienie,
 - 2) udostępnienia Przyjmującemu zamówienie sprzętu i aparatury medycznej oraz zapewnienia materiałów medycznych niezbędnych do wykonywania świadczeń,
 - 3) zorganizowania obiegu i przechowywania dokumentacji medycznej pacjentów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) powiadamiania Przyjmującego zamówienie o terminach świadczeń dodatkowych z wyprzedzeniem umożliwiającym wykonanie świadczeń.

§ 4.

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego zamówienie, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności, jakości i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, jak i obowiązkowi udostępniania wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Osobą upoważnioną po stronie Udzielającego zamówienia do odbioru sprawozdań i bieżącego kontaktu w sprawie uzgadniania harmonogramu świadczeń jest Naczelną Pielęgniarka.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wykonywanie przez niego świadczeń na rzecz innych podmiotów w ramach prowadzonej przez niego działalności nie wpłynie na jakość i ilość świadczeń zdrowotnych udzielanych na podstawie niniejszej umowy.

§ 5.

1. Z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie: złotych) brutto za 1 miesiąc udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. Maksymalna łączna wartość umowy wynosi zł (słownie: złotych) brutto.
3. Należność za wykonywanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy Udzielający zamówienie wypłacać będzie w okresach miesięcznych, na podstawie wystawianych przez Przyjmującego zamówienie faktur lub rachunków.

4. Faktury lub rachunki, o których mowa w ust. 3 wystawiane i dostarczone będą do 7-go każdego miesiąca na podstawie sprawozdań z ilości wypracowanych godzin po ich potwierdzeniu przez upoważnionych przedstawicieli Udzielającego zamówienie.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniu, wypłata należności zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia rozbieżności. W takim przypadku Przyjmującemu zamówienie nie przysługują odsetki za opóźnienie.
6. Za datę dostarczenia uznaje się datę przyjęcia rachunku/faktury potwierdzoną przez Sekretariat Udzielającego zamówienia.
7. Zapłata należności następować będzie przelewem w terminie do 14 dni liczonych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku Udzielającemu zamówienia, na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.

§ 6.

1. Z tytułu niniejszej Umowy, Strony ponoszą odpowiedzialność solidarną wobec osób trzecich.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienie, spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w umowach zawartych między NFZ a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem wyłącznie zawinionego i niewłaściwego wykonywania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek posiadania aktualnego obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu udzielania usług farmaceuty w ramach umowy, (aktualna polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej stanowi załącznik nr 2 do umowy).
4. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy oraz zobowiązuje się do utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.

§ 7.

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie kary umowne:
 - 1) za niewykonanie świadczenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie w wysokości 0,5 % kwoty wskazanej w § 4 ust. 2 za każde niewykonane świadczenie;
 - 2) za niestosowanie się do zaleceń pokontrolnych dotyczących wykonywania umowy w wysokości 0,5 % kwoty wskazanej w § 4 ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Udzielającego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie w wysokości 10 % kwoty wskazanej w § 4 ust. 2;
 - 4) za naruszenie postanowienia § 6 ust 4 w wysokości 0,5 % kwoty wskazanej w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień braku ubezpieczenia, przy czym uprawnienie to nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
2. Udzielający zamówienie może potrącić naliczone kary umowne oraz kary wynikające z § 6 ust. 2 ze swymi zobowiązaniami wobec Przyjmującego zamówienie.
3. Udzielający zamówienia umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 8.

Umowa została zawarta na okres 7 miesięcy od dnia podpisania umowy jednakże nie wcześniej niż od 1 czerwca 2024r.lub do wyczerpania maksymalnej łącznej wartości umowy, o której mowa w § 4 ust 2.

§ 9.

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem okresu, na który została zawarta,
 - 2) w drodze wypowiedzenia jednej ze Stron, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia skutecznego na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - 3) na mocy porozumienia Stron.
2. Udzielający zamówienie może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) w wyniku kontroli, własnej lub organu zewnętrznego, zostanie stwierdzone, niewykonywanie niniejszej umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności polegające na ograniczeniu dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu lub złą jakość świadczeń,
 - 2) Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy przeniósł na osoby trzecie,
 - 3) Przyjmujący zamówienie popełni przestępstwo, które uniemożliwia dalszą realizację umowy, jeżeli zostało ono stwierdzone prawomocnym wyrokiem lub zostanie wszczęte postępowanie karne przeciwko Przyjmującemu zamówienie dotyczące bezpośrednio lub pośrednio przedmiotu Umowy,
 - 4) Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia konieczne dla realizacji umowy, nie przystąpi do realizacji umowy, odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie po rozwiązaniu umowy przekazać Udzielającemu zamówienie wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

Informacja dot. przetwarzania danych osobowych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, z późn. zm.) informujemy, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem państwa danych osobowych jest SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku, adres: ul. Bolesława Prusa 1/3, 05-400 Otwock.

Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@zozmswia.pl, telefonicznie: tel. 22 180 01 02 lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: sekretariat@zozmswia.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu udzielania świadczeń zdrowotnych, a także dla celów ustawowych z nimi związanych, w związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa i ustaw pokrewnych.

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w trybie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO - oznacza to, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, kiedy przetwarzanie będzie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz w celach zapewnienia opieki zdrowotnej. Obowiązki te wynikają m.in. z

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i

wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

Dane niezbędne do ustalenia tożsamości Pacjenta przed udzielaniem świadczeń medycznych oraz dane osobowe przetwarzane w ramach udzielania świadczeń medycznych w zakresie dokumentacji medycznej - Administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. h) RODO w związku ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;

Dane zebrane celem realizacji praw Pacjenta zawarte np. w odbieranych i archiwizowanych oświadczeniach, w których Pacjent upoważnia inne osoby do dostępu do dokumentacji medycznej oraz wyraża zgodę na udzielanie im informacji o stanie zdrowia Pacjenta - administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 9 ust. 3 oraz art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w trybie art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Okres przechowywania Państwa danych osobowych wynika z przepisów prawa na podstawie których dane przetwarzamy, okres przechowywania może wynosić od 5 do 30 lat w oparciu o przepisy prawa. W przypadku dokumentacji medycznej, standardowo dane będą przechowywane przez okres 20 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zostało Pani/Panu udzielone świadczenie zdrowotne.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, np. podwykonawcy wspierających nas w udzielaniu usług medycznych, podmioty serwisujących nasze oprogramowanie oraz sprzęt medyczny, podmioty świadczące usługi IT, audytorskie, usługi archiwizacji, niszczenie, przewożenie i przechowywania dokumentacji, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. transport medyczny, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – każda osoba, której dane przetwarzamy jest uprawniona do uzyskania informacji o swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych – w przypadku, gdy dane osobowe przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne to każda osoba, której dane dotyczą może żądać odpowiednio ich poprawienia lub uzupełnienia zgodnie z art. 16 RODO;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych – z ważnych przyczyn, np.: kwestionowanie legalności przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, który został wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Administrator jako podmiot leczniczy jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób określony przepisami prawa, w tym do oznaczenia tożsamości Pacjenta z wykorzystaniem jego danych osobowych. Niepodanie danych może skutkować odmową rezerwacji wizyty, czy odmową udzielenia świadczeń z zakresu opieki zdrowotnej.

§ 11.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 991), Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

2. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się prowadzić negocjacje w celu jego rozstrzygnięcia. W razie niepowodzenia negocjacji spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Polisa ubezpieczeniowa

Załącznik nr 3: Formularz cenowy

Załącznik nr 4: Formularz ofertowy

.....

Udzielający zamówienia

.....

Przyjmujący zamówienie