

**Ogłoszenie Dyrektora
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala
Specjalistycznego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Otwocku
o konkursie na stanowisko:**

Kierownika Oddziału Rehabilitacji Medycznej

Otwock, dnia 27.06.2024 r.

1. Nazwa i adres jednostki

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny Ministerstwa
Sprawy Wewnętrznych i Administracji w Otwocku
ul. Bolesława Prusa 1/3, 05-400 Otwock

2. Określenie stanowiska

Kierownik Oddziału Rehabilitacji Medycznej

3. Wymagania związane ze stanowiskiem

- tytuł zawodowy lekarza
- prawo wykonywania zawodu,
- specjalizacja (lub w starym trybie specjalizację II stopnia) w dziedzinie rehabilitacji medycznej,
- co najmniej 8 letni staż pracy w zawodzie.

4. Zakres wykonywanych zadań

- Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji medycznej pacjentom w Oddziale Rehabilitacji Medycznej, Pododdziale Dziennym Rehabilitacji Medycznej, Dziale Fizjoterapii Ambulatoryjnej, Dziale Fizjoterapii Domowej,
- prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi,
- kierowanie i organizacja pracy w Oddziale Rehabilitacji Medycznej, Pododdziale Dziennym Rehabilitacji Medycznej,
- nadzór nad prawidłowością prowadzonej dokumentacji medycznej indywidualnej i zbiorczej Oddziału Rehabilitacji Medycznej, Pododdziału Dziennego Rehabilitacji Medycznej, Działu Fizjoterapii Ambulatoryjnej, Działu Fizjoterapii Domowej,
- nadzór nad pracownikami odpowiedzialnymi za prowadzenie list osób oczekujących na udzielenie świadczenia w Oddziale Rehabilitacji Medycznej, Pododdziale Dziennym Rehabilitacji Medycznej, Dziale Fizjoterapii Ambulatoryjnej, Dziale Fizjoterapii Domowej,
- planowanie i realizacja ilości świadczeń medycznych adekwatnej do wartości umów podpisanych przez Szpital z NFZ w Pododdziale Dziennym Rehabilitacji Medycznej, Dziale Fizjoterapii Ambulatoryjnej, a także w przypadku podpisania Umów przez Szpital z NFZ w Dziale Fizjoterapii Domowej i Poradni Rehabilitacyjnej
- nadzór nad zgodnością grafików fizjoterapeutów wskazanych przez Kierownika Zespołu Fizjoterapeutów do pracy w Oddziale Rehabilitacji Medycznej, Pododdziale Dziennym Rehabilitacji Medycznej, Dziale Fizjoterapii Ambulatoryjnej, Dziale Fizjoterapii Domowej z wpisami w dokumentacji medycznej – „Karcie zabiegów”
- wykonywanie innych zadań w ramach podległych komórek organizacyjnych zleconych przez Dyrektora Szpitala

5. Warunki zatrudnienia

- 1) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 2) Miejsce wykonywania pracy - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Otwocku.

6. Wymagane dokumenty

- 1) CV,
- 2) Wypełnione oświadczenie dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (zał. nr 1 do Ogłoszenia),
- 3) Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy,
- 5) Inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 6) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Księgowy/Księgowa w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Szpitalu Specjalistycznym MSWiA w Otwocku (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.).

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub przesłać pocztą w zamkniętych kopertach na adres:

**SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku
ul. Bolesława Prusa 1/3
05-400 Otwock**

W przypadku przesłania dokumentów pocztą decyduje data wpływu ofert do SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku.

Na kopercie należy umieścić:

Imię i nazwisko kandydata, adres, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail oraz adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Kierownika Oddziału Rehabilitacji Medycznej”

Termin składania ofert do dnia 5 lipca 2024 roku do godz. 15:00.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Szpitala.

7. Postanowienia końcowe

- 1) Dokumenty aplikacyjne niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
- 2) Dokumenty wskazane w ust. 6 pkt 1, 2, 3 i 6 muszą być opatrzone czytelnym, własnoręcznym podpisem przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie. Brak podpisu na dokumentach będzie oznaczał, że złożona oferta jest niekompletna.

- 3) Dokumenty wskazane w ust. 6 pkt 4 i 5 muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez składającego aplikację. Brak potwierdzenia „za zgodność z oryginałem” będzie oznaczał, że złożona oferta jest niekompletna.
- 4) Kandydaci spełniający wymagania określone w ogłoszeniu i których dokumenty aplikacyjne nie zostały odrzucone zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej nie później niż w ciągu 30 dni od daty, w którym upływa termin na składanie ofert.
- 5) W przypadku niemożności telefonicznego skontaktowania się z kandydatem, Komisja wyklucza kandydata z dalszego postępowania rekrutacyjnego. W składanym oświadczeniu dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (zał. nr 1 do ogłoszenia), należy obowiązkowo wskazać numer telefonu w rubryce „Dane kontaktowe”.
- 6) W przypadku niestawienia się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną, Komisja wyklucza jego z dalszego postępowania rekrutacyjnego. Od decyzji komisji nie przysługuje odwołanie.
- 7) Dyrektor zastrzega sobie prawo do pozostawienia naboru bez rozstrzygnięcia.
- 8) Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej Szpitala <https://www.zozmswia.pl/>
- 9) Po upływie 30 dni od dnia umieszczenia informacji o wynikach konkursu w sposób określonych w pkt 8, dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych do pracy zostaną protokolarnie zniszczone.
- 10) Osobą upoważnioną do kontaktów z kandydatami jest Pani Dominika Borawska, z którą można kontaktować pod numerem telefonu tel. 22 180 01 02 wew. 115 w dniach: od poniedziałku do piątku – w godzinach od 7:45 do 15:20 lub za pośrednictwem korespondencji e-mail - d.borawska@zozmswia.pl.

Zatwierdzam:
p.o. Dyrektora
SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego
MSWiA w Otwocku
/-/ Milena Bardońska