

**Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu pod nazwą:**

**„Świadczenie usług farmaceuty wraz z pełnieniem funkcji Kierownika Działu Farmacji Szpitalnej i zabezpieczenia produktów leczniczych i wyrobów medycznych dla oddziałów SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku”**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług farmaceuty wraz z pełnieniem funkcji Kierownika Działu Farmacji Szpitalnej oraz zabezpieczenie produktów leczniczych i wyrobów medycznych dla oddziałów Szpitala.
2. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał czynności będące przedmiotem umowy w siedzibie Udzielającego zamówienia w miesiącu w wymiarze średnio 160 godzin.
3. Ustalenie innych godzin realizacji świadczeń jest możliwe za zgodą Udzielającego zamówienia.

**Warunki realizacji przedmiotu zamówienia**

1. **Obowiązki Przyjmującego zamówienie:**
  - a) świadczenie usług farmaceuty wraz z pełnieniem funkcji Kierownika Działu Farmacji Szpitalnej,
  - b) sprawowanie bezpośredniego nadzoru i koordynacji pod względem merytorycznym – organizacyjnym działu, realizacji obowiązków określonych w art. 88 ust. 5 w zw. z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne,
  - c) przyjmowanie, przechowywanie i wydawanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych, określonych w odrębnych przepisach,
  - d) udzielanie informacji o produktach leczniczych i wyrobach medycznych,
  - e) organizowanie zaopatrzenia Szpitala w produkty lecznicze i wyroby medyczne, w tym przygotowanie danych do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - f) udział w monitorowaniu działań niepożądanych leków,
  - g) wstrzymywanie lub wycofywanie z obrotu i stosowania produktów leczniczych po uzyskaniu decyzji właściwego organu,
  - h) udział w racjonalizacji farmakoterapii,
  - i) współuczestniczenie w prowadzeniu gospodarki produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi w szpitalu,
  - j) ustalanie procedur wydawania produktów leczniczych lub wyrobów medycznych przez dział farmacji na oddziały Szpitala,
  - k) prowadzenie przychodów i rozliczanie rozchodów produktów leczniczych i wyrobów medycznych na komórki organizacyjne Szpitala przy pomocy aplikacji, a po przeszkoleniu przez administratora wdrożenie nowego programu do prowadzenia przychodów i rozliczeń rozchodów produktów leczniczych i wyrobów medycznych na komórki organizacyjne Szpitala,
  - l) uzgadnianie stanu magazynowego z działem księgowości,
  - m) przygotowaniu pod względem merytorycznym specyfikacji warunków zamówienia nowego aptecznego programu komputerowego oraz wdrożenie tego programu,
  - n) wykonywanie czynności wskazanych w ppkt a) – l) z należytą starannością.

**Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia 1 listopada 2024 roku**